

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych kandydatów i ich rodziców/opiekunów prawnych w procesie rekrutacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, iż wszystkich rodziców/opiekunów prawnych i kandydatów, których dane przetwarzamy w procesie rekrutacji, uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych kandydata jest Liceum Ogólnokształcące im. Josephine Gebert w Centrum Edukacyjnym „Radosna Nowina 2000” w Piekarach, Piekary 2, 32-060 Liszki, zwane dalej Liceum;
2. Inspektorem Ochrony Danych w Liceum jest Pani Katarzyna Borowiec (e-mail: katarzyna.borowiec@radosnanowina.pl, adres do korespondencji jak w pkt 1);
3. Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe kandydata przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązku prawnego) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (istotny interes publiczny) w związku z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz przepisami wykonawczymi Ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania regulującymi postępowanie rekrutacyjne;
4. Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe kandydata pozyskane w celu rekrutacji do Liceum będą przechowywane przez okresy wynikające bezpośrednio z art. 160 ustawy – Prawo oświatowe, tj.:
 - o Dane osobowe kandydatów przyjętych oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do Liceum;
 - o Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych będą przechowywane w Liceum przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora zostanie wniesiona skarga do sądu administracyjnego - wówczas dane będą przetwarzane do czasu zakończenia postępowania prawomocnym wyrokiem;
5. Pozyskane dane mogą być udostępniane innym podmiotom wyłącznie na podstawie przepisów prawa. Dostęp do danych mogą mieć również podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora na podstawie umów powierzenia (np. dostawca systemu informatycznego do rekrutacji elektronicznej, obsługa prawna i informatyczna);
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz danych osobowych kandydata, prawo do otrzymania ich kopii, prawo do ich sprostowania (poprawiania) oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO;
8. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów Prawa oświatowego jest obligatoryjne i stanowi warunek wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie danych potwierdzających spełnienie dodatkowych kryteriów rekrutacji (np. oświadczenia o wielodietności, samotnym wychowywaniu) ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne, aby kryteria te zostały uwzględnione i punktowane w procesie rekrutacji;
9. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych;
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

....., dnia
(miejscowość) (data)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)